

**6^{ème} Réunion extraordinaire du Comité de Pilotage, Salle de réunion du
Secrétariat Technique de l'ITIE-Togo, le jeudi 18 octobre 2012**

Compte rendu

L'an deux mil douze et le jeudi dix huit octobre, le Comité de pilotage a tenu une réunion extraordinaire dans la salle de réunion du Secrétariat technique de l'ITIE-Togo en vue de finaliser les termes de référence de la validation du processus ITIE au Togo. La réunion était dirigée par le Vice-président du Comité de pilotage, Monsieur Badawasso GNARO.

Treize (13) membres du Comité de pilotage étaient présents à cette réunion ainsi que le Coordonnateur national assisté de ses collaborateurs.

La réunion a débuté à 15 heures 30 minutes par les mots de bienvenue du Vice-président du Comité de pilotage, Monsieur Badawasso GNARO. Après ses mots, il a soumis l'ordre du jour adopté comme suit :

1. Examen et adoption des termes de référence pour le recrutement du validateur du processus de l'ITIE au Togo
2. Approbation de l'évaluation des propositions techniques des cabinets pour l'élaboration du rapport ITIE-TOGO 2011
3. Adoption des résolutions
4. Documents d'information :
 - Vidéo concours ITIE : propositions pour l'élaboration d'un documentaire ;
 - Mise en œuvre de l'ITIE au Togo ;
 - Programme de formation : réalisation de la 1^{ère} partie ;
 - Stratégie de communication : réalisation de la dissémination du rapport ITIE-TOGO 2010.
5. Divers.

1. Examen et adoption des termes de référence pour le recrutement du validateur du processus de l'ITIE au Togo

Suite à la 8^{ème} réunion ordinaire du Comité de pilotage, les membres du comité ont eu des séances de travail par groupe pour finaliser les termes de référence. La version présentée à ce jour et adoptée est la version finale établie selon le modèle du guide du validateur contenu dans le livre bleu de l'ITIE internationale, a expliqué le Coordonnateur national.

Le Vice-président, après avoir demandé l'avis des différents groupes qui ont participé à l'amélioration des termes de référence et qui se sont prononcé en faveur de la qualité de cette version, a soumis le document à la plénière qui l'a adopté à l'unanimité des membres présents.

2. Approbation de l'évaluation des propositions techniques des cabinets pour l'élaboration du rapport ITIE-Togo 2011

Selon le rapport d'évaluation, après la publication de l'avis à manifestation d'intérêt pour l'élaboration du rapport ITIE-Togo 2011, trois cabinets se sont manifestés : le cabinet Moore Stephens, le groupe Hart Nurse & Kekar Amase et le cabinet Fair Links. Le groupe Hart Nurse & Kekar Amase a été écarté du processus au motif que le cabinet Kekar Amase est en conflit d'intérêt parce qu'étant commissaire aux comptes de la SNPT. Quant au cabinet Fair Links, il n'a pas respecté le délai de dépôt des dossiers et donc sa proposition a été rejetée. C'est le dossier du cabinet Moore Stephens seul qui a été retenu. Après les évaluations faites selon les critères de la Banque Mondiale, le cabinet a obtenu 96,37 % pour les propositions techniques et 100 % pour les manifestations d'intérêts. Donc c'est le cabinet Moore Stephens qui a été retenu pour élaborer le 2^{ème} rapport ITIE-TOGO.

Ce rapport d'évaluation a été adopté à l'unanimité par les membres du Comité de pilotage.

3. Adoption des résolutions

Les résolutions relatives à la version finale des termes de référence pour le recrutement du validateur et aux résultats des travaux d'évaluation des propositions techniques des cabinets pour l'élaboration du rapport ITIE-Togo 2011 ont été adoptées par les membres du Comité de pilotage après amendements.

4. Documents d'information

Les documents d'information présentés par le Coordonnateur national concernent :



- le concours vidéo ITIE : le secrétariat technique a fait des propositions pour l'élaboration d'un documentaire que le Togo présentera ;
- la mise en œuvre de l'ITIE au Togo établie selon les exigences de l'ITIE. Ce document est une autre présentation de l'état d'avancement du processus présenté à la 8^{ème} réunion ordinaire. Sur ce point l'Honorable Dago YABRE a souhaité que ce document ait un format qui englobe le plan d'actions et les exigences de l'ITIE afin d'éviter des répétitions qu'on remarque dans le document présenté ;
- programme de formation : réalisation de la 1^{ère} partie
- stratégie de communication : réalisation de la dissémination du rapport ITIE-Togo 2010.

Pour les deux derniers points, le Coordonnateur national a promis que les documents seront envoyés par courrier électronique à tous les membres mais si un membre sollicite la copie dure de ces documents il peut l'obtenir au Secrétariat technique.

5. Divers

Dans les divers, Monsieur Badawasso GNARO, Vice-président du Comité de pilotage, a voulu savoir si le budget de la réalisation du concours vidéo est acquis. Le Coordonnateur lui a répondu favorablement. Le Vice-président a aussi suggéré que le secrétariat technique dote chaque membre du Comité de pilotage d'une clé USB et d'un ordinateur portable. Ce qui permettra d'éviter le gaspillage de papiers pour l'impression ou la photocopie des documents et de contribuer ainsi à la sauvegarde ou à la protection de l'environnement.

L'ordre du jour étant épuisé, le Vice-président du Comité de pilotage a clôturé la réunion à 17 heures.

Fait à Lomé, le

Le Coordonnateur National

Le Vice-président



Didier Kokou AGBEMADON



Badawasso T. GNARO